



UNIVERSIDADE
DE RONDÔNIA

MANUAL DE AUTOARQUIVAMENTO

DO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL DA
UNIR - RIUNIR

NOVO USUÁRIO

CASO JÁ POSSUA CADASTRO AVANCE PARA A TELA





INICIANDO O CADASTRO NO REPOSITÓRIO - NO

1. ACESSE O SITE DO **RIUNIR** NO LINK: **RI.UNIR.BR** NA TELA INICIAL
DIREITO CLIQUE NO BOTÃO



gov.br

✕

↑ Página inicial Navegar Sobre

CORONAVÍRUS (COVID-19) ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE

REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA

Repositório Institucional da Universidade Federal de Rondônia

Buscar no repositório

| Autor | Assunto |
|----------------------------------|------------------|
| Dias, Fábio Leite | Amazônia |
| Rudnick, Vaneide Araújo de Sousa | Educação |
| Assis, Ana Fabíola de | Sustentabilidade |
| Brito, Sirley Leite Ribeiro | Rondônia |
| Carvalho, Camila Martins de | Gestão |

Data de Publicação

| |
|-------------|
| 2020 - 2023 |
| 2010 - 2019 |
| 2000 - 2009 |
| 1999 - 1999 |



2. CLIQUE EM **USUÁRIO NOVO** PARA SE REGISTRAR

govbr

CORONAVÍRUS (COVID-19) | ACESSO À INFORMAÇÃO

🏠 Página inicial | Navegar ▾ | Sobre ▾

REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE

Entrar no repositório

Usuário novo? Clique aqui para se registrar

Digite seu endereço de e-mail e senha nos espaços abaixo

Endereço de e-mail:



3. DIGITE SEU ENDEREÇO DE E-MAIL E CLIQUE EM REGISTRAR

Repositório Institucional da Universidade Federal de Rondônia

Registro de usuário

Caso ainda não tenha se registrado no repositório, informe o endereço de e-mail e clique em "Registrar".

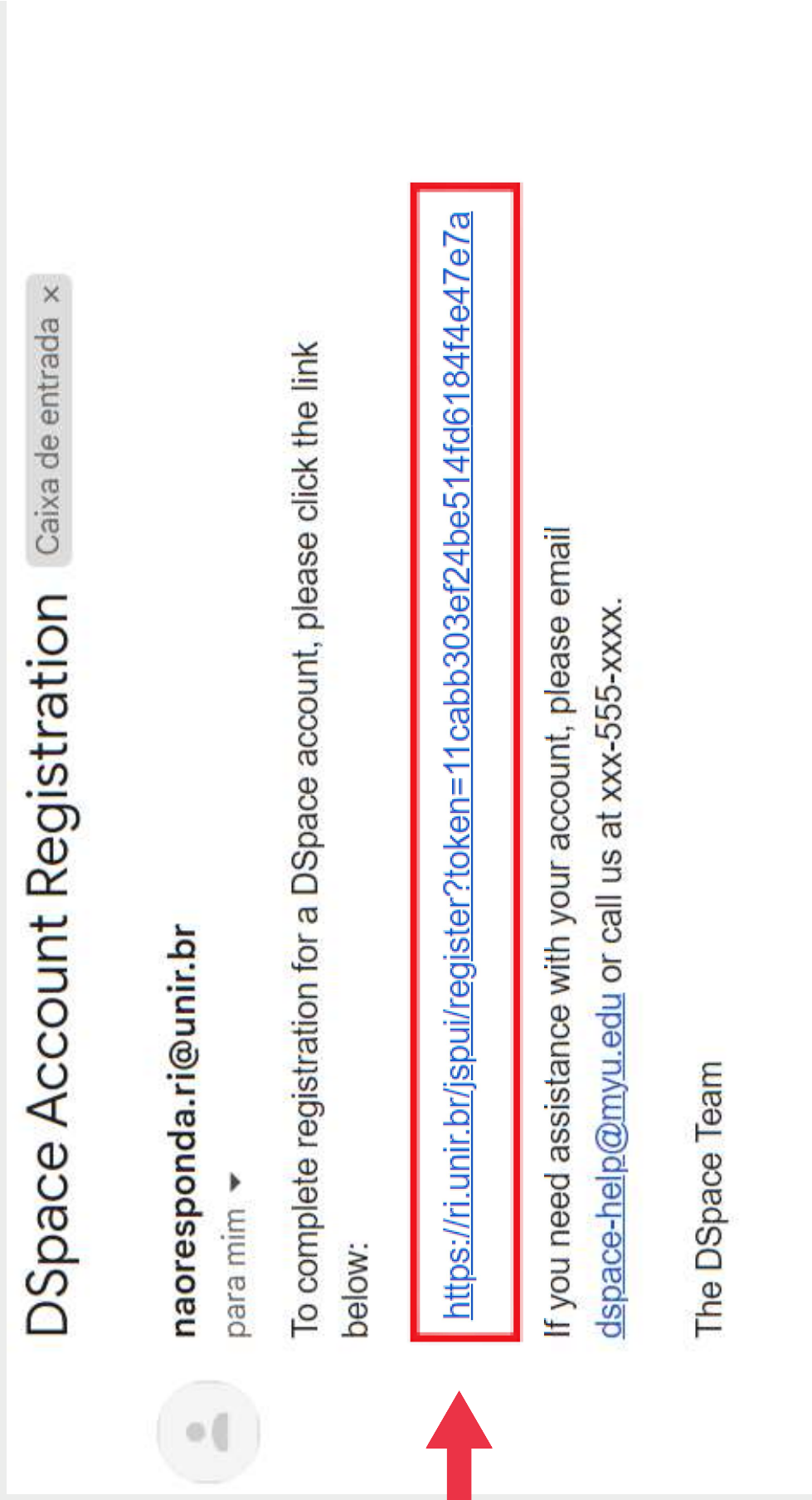
Endereço de e-mail:

Registrar

Caso seu departamento/coordenação/divisão esteja interessado em se registrar no repositório, entre em conta



4. PARA EFETIVAR O REGISTRO, ABRA A CAIXA DO E-MAIL RECORRE O LINK E CLIQUE NO **LINK DISPONIBILIZADO**





5. COMPLETE AS INFORMAÇÕES **DESTACADAS** PARA CONCLUIR O CLIQUE EM **COMPLETE O REGISTRO**

Página inicial Navegar Sobre

Repositório Institucional da Universidade Federal de Rondônia

Informações de registro

Insira as informações a seguir. Os campos marcados com * são obrigatórios.

Primeiro nome*:

Último nome*:

Telefone para contato:

Idioma:

Escolha uma senha e digite-a no campo abaixo. Confirme-a digitando novamente no campo seguinte. A senha deve conter, pelo menos, seis

USUÁRIO CADASTRADO





6. ACESSO O SITE DO **RIUNIR** NO LINK: **RI.UNIR.BR**, CLIQUE NO BOTÃO

gov.br

CORONAVÍRUS (COVID-19) ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE

Página inicial Navegar Sobre

REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA

Repositório Institucional da Universidade Federal de Rondônia

Buscar no repositório

| Autor | Assunto | Data de Publicação |
|----------------------------------|------------------|--------------------|
| Dias, Fábio Leite | Amazônia | 2020 - 2023 |
| Rudnick, Vaneide Araújo de Sousa | Educação | 2010 - 2019 |
| Assís, Ana Fabíola de | Sustentabilidade | 2000 - 2009 |
| Brito, Sirley Leite Ribeiro | Rondônia | 1999 - 1999 |



7. NA ÁREA DE **LOGIN**, DIGITE O E-MAIL E SENHA CADASTRADOS E CLI

The screenshot shows the login interface of the RIUNIR Institutional Repository. At the top, there is a navigation bar with the 'gov.br' logo, a 'CORONAVÍRUS (COVID-19)' link, and an 'ACESSO À INFORMAÇÃO' link. Below this is a blue navigation menu with options: 'Página inicial', 'Navegar', and 'Sobre'. The main content area features the RIUNIR logo (a stylized blue book with a red diamond) and the text 'REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL' and 'UNIVERSIDADE FEDERAL DE PAULISTA'. A search bar is visible at the top right. The login section includes the text 'Entrar no repositório', 'Usuário novo? Clique aqui para se registrar', and 'Digite seu endereço de e-mail e senha nos espaços abaixo'. There are two input fields: one for the email address, which is highlighted with a red border, and one for the password.

gov.br

CORONAVÍRUS (COVID-19)

ACESSO À INFORMAÇÃO

Página inicial

Navegar

Sobre

REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PAULISTA

Entrar no repositório

Usuário novo? Clique aqui para se registrar

Digite seu endereço de e-mail e senha nos espaços abaixo

Endereço de e-mail:



8. INICIANDO UM NOVO DEPÓSITO

Iniciar um novo depósito

**CLIQUE NA OPÇÃO,
INICIAR UM NOVO
DEPÓSITO**

The screenshot shows the top navigation bar of the 'Repositório Institucional da Universidade Federal de Rondônia'. The navigation menu includes 'Página inicial', 'Navegar', and 'Sobre'. Below the navigation bar, the user's name 'Meu espaço: Pedro Wesley' is displayed. A green button labeled 'Iniciar um novo depósito' is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it from the text below. To the right of this button is another button labeled 'Ver depósito(s) aceito(s)'.



9. ENCONTRE A COLEÇÃO QUE DESEJA VINCULAR SEU TRABALHO



Depósito: Escolha uma coleção Ajuda

Selecione a coleção que você deseja enviar um item a partir da lista abaixo e clique em "Próximo".

Você deve selecionar uma coleção para este item.

Coleção

Selecione...

Selecione...

CAMPUS PORTO VELHO > DADM - Departamento Acadêmico de Administração > Administração (Monografias)

CAMPUS PORTO VELHO > DACI - Departamento Acadêmico de Ciência da Informação > Biblioteconomia (Monografias)

CAMPUS PORTO VELHO > DACC - Departamento Acadêmico de Ciência da Computação > Ciência da Computação (Monogra

CAMPUS PORTO VELHO > DACCNT - Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis > Ciências Contábeis (TCC's)

CAMPUS PORTO VELHO > DCJ - Departamento de Ciências Jurídicas > Direito (Monografias)

CAMPUS PORTO VELHO > BIONORTE - Programa de Pós-Graduação - Doutorado em Biodiversidade e Biotecnologia em Red

CAMPUS PORTO VELHO > PPGEEP-prof - Programa de Pós-Graduação em Educação Escolar > Doutorado Profissional em Edu

CAMPUS PORTO VELHO > DENF - Departamento Acadêmico de Enfermagem > Enfermagem (Monografias)

CAMPUS PORTO VELHO > DAAE - Departamento Acadêmico de Engenharia Elétrica > Engenharia Elétrica (Monografias)

CAMPUS PORTO VELHO > DEPMED - Departamento Acadêmico de Medicina > Especialização em Saúde Pública (Trabalho de

CAMPUS PORTO VELHO > PPGREN - Programa de Pós-Graduação em Conservação e Uso de Recursos Naturais > Mestrado

CAMPUS PORTO VELHO > MEL - Programa de Pós-Graduação - Mestrado Acadêmico em Estudos Literários > Mestrado Acad



10. SELECIONE A COLEÇÃO DESEJADA E CLIQUE EM **PRÓXIMO**



Depósito: Escolha uma coleção Ajuda

Selecione a coleção que você deseja enviar um item a partir da lista abaixo e clique em "Próximo".

Você deve selecionar uma coleção para este item.

Coleção

CAMPUS PORTO VELHO > DENF - Departamento Acadêmico de Enfermagem > Enfermagem (Monogra

Ir para

[Página Inicial do repositório](#)

[Meu espaço](#)



11. PREENCHA OS DADOS DESTACADOS A SEGUIR

Descrição Descrição Upload Verificar Licença Completo

Depósito: descreva este item (Ajuda)

Preencha as informações solicitadas sobre o depósito abaixo. Na maioria dos navegadores, você pode usar a tecla Tab para avançar entre os campos.

Enter the names of the authors of this item.

Authors

último nome + "Jr", ex. Silva

Enter the main title of the item.

Title *

DIGITE AQUI O TÍTULO DO SEU TRABALHO

If the item has any alternative titles, please enter them here.

Other Titles

Please give the date of previous publication or public distribution. You can leave out the day and/or month if they aren't available.

Date of Issue *

Mês: (Sem mês) Dia: Ano:



12. PREENCHA OS DADOS DESTACADOS A SEGUIR E CLIQUE EM PRÓ

Enter the standard citation for the previously issued instance of this item.

Citation

Enter the series and number assigned to this item by your community.

Series/Report No.

Número de série

Número de relatório

If the item has any identification numbers or codes associated with it, please enter the types and the actual numbers or

Identifiers

ISSN

Select the type(s) of content of the item. To select more than one value in the list, you may have to hold down the "CTRL"

Type

- Animation
- Article
- Book
- Book chapter
- Dataset
- Learning Object

Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select 'Other'. If the example, if it is a dataset or an image) please select 'N/A'.



13. PREENCHA OS DADOS DESTACADOS A SEGUIR E CLIQUE EM PRÓ

| | | | | | |
|-----------|-----------|--------|-----------|---------|----------|
| Descrição | Descrição | Upload | Verificar | Licença | Completo |
|-----------|-----------|--------|-----------|---------|----------|

Depósito: descreva este item (Ajuda)

Preencha mais informações sobre o depósito abaixo.

Enter appropriate subject keywords or phrases.

Subject Keywords

Enter the abstract of the item.

Abstract

Enter the names of any sponsors and/or funding codes in the box.

Sponsors

DIGITE A PALAVRA-CHAVE

DIGITE A PALAVRA-CHAVE

COLE O RESUMO EM LINGUA PORTUGUESA



14. HORA DE ENVIAR O ARQUIVO, CERTIFIQUE-SE DE QUE ESTÁ ENVIANDO CORRETO, CLICANDO NA ÁREA EM DESTAQUE VOCÊ PODE ENCONTRÁ-PODE ARRASTAR O ARQUIVO PARA A ÁREA INDICADA



Depósito: fazer upload do arquivo Ajuda

Insira o arquivo do seu disco rígido local correspondente ao item que está sendo submetido. Se você clicar em "Seleção", poderá localizar e selecionar o arquivo no seu disco rígido local.

Observe também que o sistema é capaz de preservar o conteúdo de certos tipos de arquivos. Informações sobre tipos de arquivos suportados.



Selecione um arquivo ou arraste arquivos para esta área



15. REALIZADO O UPLOAD DO ARQUIVO, CLIQUE EM **PRÓXIMO**

Descrição Descrição Upload Verificar Licença Completo

Depósito: Arquivo carregado com sucesso Ajud

Seu arquivo foi carregado com sucesso.

A tabela abaixo mostra os arquivos que foram carregados para este item.

| Primário | Arquivo | Tamanho | Descrição |
|-----------------|-----------|------------|-----------|
| arquivo binário | Teste.png | 3488 bytes | Nenhum |

Alterar

Adicionar outro arquivo

Você pode verificar se o(s) arquivo (s) foram enviados corretamente:

- Clicando nos nomes acima irá ser feito o download do arquivo em uma nova janela do navegador, de modo a
- O sistema pode calcular uma checagem e você pode verifica-la. Clique aqui para obter mais informações.



16. ESSA É A JANELA DE REVISÃO, CONFIRA OS DADOS E CLIQUE EM PRO

| | | | | | |
|-----------|-----------|--------|-----------|---------|----------|
| Descrição | Descrição | Upload | Verificar | Licença | Completo |
|-----------|-----------|--------|-----------|---------|----------|

Depósito: Verifique a submissão Ajuda

O processo de submissão ainda não está finalizado, porém esta é a etapa final.

Gaste alguns minutos para examinar o que você acabou de depositar. Se algo estiver errado, volte e corrija-o usando "Fluxo de depósito" no topo da página.

Se estiver **tudo certo**, clique em "Próximo" na parte inferior da página.

Clicando sobre o link, uma nova janela será aberta e você poderá verificar os arquivos que foram enviados.

| | |
|-------------------|--------|
| Authors | ddd |
| Title | ddd |
| Other Titles | Nenhum |
| Date of Issue | 2022 |
| Publisher | Nenhum |
| Citation | Nenhum |
| Series/Report No. | Nenhum |
| Identifiers | Nenhum |
| Type | Book |
| Language | Nenhum |

Subject Keywords

ddd



17. LEIA ATENTAMENTE O TERMO DE AUTORIZAÇÃO E CLIQUE EM **EU CO**

| | | | | | |
|-----------|-----------|--------|-----------|---------|----------|
| Descrição | Descrição | Upload | Verificar | Licença | Completo |
|-----------|-----------|--------|-----------|---------|----------|

Licença de distribuição do DSpace Ajuda

Esta é a última etapa: Para que o repositório possa reproduzir, traduzir e distribuir sua apresentação a nível mundial seguir. Dedique um momento para ler os termos desta licença, e clique em um dos botões na parte inferior da página você indica que concede os seguintes termos da licença.

A não concessão da licença não excluirá o seu depósito. O item permanecerá na página "Meu espaço". Você pode e mais tarde, uma vez que suas dúvidas foram resolvidas.

Termo de autorização

Na qualidade de titular dos direitos de autor do conteúdo, em consonância com a legislação, autorizo o Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Rondônia (SIBI) a obra no Repositório Institucional (RIUNIR), conforme Licença Creative Commons 4.0. Ir o material em qualquer formato ou suporte; remixar transformar, e criar a partir de conteúdo que não seja para fins comerciais.



This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License

Declaração de Distribuição Não-Exclusiva

O autor declara:

1. Que o(s) documento entregue é seu trabalho original, e que detém o direito de



18. DEPÓSITO REALIZADO COM SUCESSO

Descrição Descrição Upload Verificar Licença Completo

Depósito: depósito completo

Seu depósito passará pelo processo de fluxo de depósito designado para a coleção à qual você está enviando. depósito se tornar parte da coleção, ou se por alguma razão, houver problemas com o seu envio. Você também "Meu espaço".

Ir para o Meu espaço
Comunidades e coleções

**EM BREVE SEU TRABALHO ESTARÁ DISPONÍVEL
NO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL**